

UMOWA
na zakup i dostawę chłodni kontenerowych

Umowa (dalej: „**Umowa**”) zawarta w dniu 2020 r.
w Ropczycach pomiędzy:

Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Ropczycach

Ul. Mickiewicza 57 a, 39-100 Ropczyce

NIP 8181511859, REGON 690586416

Reprezentowany przez:

Powiatowego Lekarza Weterynarii – Katarzynę Oleś-Bizoń

Zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w

ul. kod pocztowy.....

NIP:, Regon:

zarejestrowaną w

Reprezentowaną przez:

.....

Zwanej dalej „**Wykonawcą**”

zwanyymi łącznie dalej „Stronami”

Pomiędzy Stronami została zawarta umowa o następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania cenowego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż, montaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego i dostarczenie w wyznaczone miejsce na terenie powiatu ropczycko-sędziszowskiego **4 sztuk chłodni kontenerowych** (zwanych dalej „**towarem**”) zgodnie z załącznikami nr 1 i nr 2 złożonymi do zapytania ofertowego nr 1/2020 z dnia 4 czerwca 2020 r.
2. Wykonawca dostarcza ponadto:
 - a. Dokumentację gwarancyjną w postaci dokumentów gwarancyjnych (książki gwarancyjnej) określającej warunki realizacji gwarancji, sposób wykonania świadczeń gwarancyjnych, a także wykaz punktów serwisowych wykonujących świadczenia gwarancyjne.
 - b. Instrukcję obsługi w języku polskim.
3. Towar musi być fabrycznie nowy, nieużywany.
4. Wartość brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne,

ubezpieczenie, koszty dostawy (transportu) produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku i montażu.

§ 2.

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Strony ustalają, że dostawa towaru wraz z dokumentem gwarancyjnym, oraz instrukcją obsługi nastąpi najpóźniej w terminie **30 dni** od podpisania umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przeszkodach w możliwości realizacji dostawy w terminie określonym w ust. 1 podając uzasadnienie faktyczne oraz propozycję nowego terminu. Uzasadnienie zmiany terminu nie ogranicza prawa do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli chłodnia kontenerowa ulegnie uszkodzeniu lub zaginięciu w czasie transportu Wykonawca wymieni uszkodzoną chłodnię kontenerową na nową w pełni sprawną lub dostarczy nową w miejsce zaginionego.

§ 3.

Warunki dostawy i odbiór towaru

1. Miejsce dostawy towaru jest miejsce wskazane przez Zamawiającego w województwie podkarpackim na terenie powiatu ropczycko-sędziszowskiego.
2. Wykonawca ponosi koszt i odpowiedzialność za organizację transportu oraz należyte zabezpieczenie dostarczanego towaru. Ryzyko uszkodzenia lub utraty towaru leży po stronie Wykonawcy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
3. Dostawa wina być zrealizowana w okresie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, czyli w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Warunkiem dokonania odbioru towaru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami niniejszej umowy, wraz z dowodem dostawy tj. protokołem odbioru na którym po dokonaniu sprawdzenia jakości i skompletowaniu towaru, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi jego odbiór.
5. W razie stwierdzenia wad lub że towar jest niekompletny, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy w całości, co zostanie potwierdzone w protokole sporządzonym na tę okoliczność.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru zgodnie z umową, najpóźniej w terminie 3 dni kalendarzowych od daty odmowy odbioru przedmiotu umowy lub jego części przez Zamawiającego.

§ 4.

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają zapłatę zgodną z przedstawioną i przyjętą ofertą w kwocie:

- **4 szt.** - chłodnie kontenerowe z fabrycznie zamontowanymi „hakami” dającymi możliwość podnoszenia*

Cena – netto:..... zł (Słownie zł)

23% VAT: zł (Słownie zł)

Cena – brutto:..... zł (Słownie zł)

2. Zapłata za dostarczony towar zostanie dokonana po wykonaniu przedmiotu Umowy i podpisaniu przez Zamawiającego faktur VAT.
3. Zamawiający dokona Wykonawcy zapłaty przelewem w złotych polskich w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Przelew będzie dokonany na następujący rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT tj.
.....
5. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie niniejszej Umowy.

§ 5.

Gwarancja i serwis

1. Okres gwarancji na cały przedmiot umowy wynosi 24 miesiące od daty odbioru towaru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych towaru lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji poprzez naprawę towaru lub wymienię na nowy, w terminie 10 dni kalendarzowych od daty jej przesłania, bądź – w przypadku odmowy jej uznania – udzielenia w tym terminie odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.
3. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 2 oznaczać będzie uznanie reklamacji.
4. Zgłoszenie wad lub niekompletności dostarczonego towaru będą wysłane przez Zamawiającego faksem na nr tel. lub e-mail
5. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt z miejsca do którego został dostarczony.

§ 6.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności jeżeli:
 - a. Zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1.
 - b. Dostarczony towar nie spełnia warunków, o których mowa w Umowie, Zaproszeniu Ofertowym i złożonej Ofercie.
 - c. Wykonawca dokonał cesji swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez uzyskania na nią uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (§ 4 ust. 6 Umowy).
2. W razie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Wykonawca powinien niezwłocznie wstrzymać dostawę towaru.

§ 7.

Przedstawiciele stron

1. Osobami wyznaczonymi do wzajemnych kontaktów będą:
 - a. Ze strony Zamawiającego:
Katarzyna Oleś-Bizoń - Powiatowy Lekarz Weterynarii w Ropczycach

- b. Ze strony Wykonawcy:
-
2. Wzajemna korespondencja Stron (z wyłączeniem wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji jakości) dokonywana będzie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz faksu:
- a. Ze strony Zamawiającego:
- i. Tel/faks nr 17 2218981/17 2218635
- ii. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@piw-ropczyce.pl
- b. Ze strony Wykonawcy:
- i.
- ii.
3. Zmiana osób do wzajemnych kontaktów wymienionych w ust. 1 wymaga poinformowanie drugiej strony na piśmie. Zmiana taka nie stanowi zmiany postanowień Umowy.

§ 8.

Rozstrzygnięcie końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający